



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ТРАНСПОРТНОГО
БУДІВНИЦТВА
(ПФКТБ)**

Р І Ш Е Н Н Я
засідання педагогічної ради

30 червня 2026 року

м. Полтава

№ 8

Голова – Васільєв Євген, в. о. директора.

Секретар – Дугніст Лариса, заступник директора з виховної роботи.

Присутні: 45 членів педагогічного колективу.

Усього: 47 осіб (список додається).

Порядок денний:

1. Про напрямки розвитку закладу освіти, їх реалізація у 2025/2026 навчальному році. (Доповідач – в.о. директора Васільєв Євген).
2. Про підсумки освітньої діяльності у 2025/2026 н.р. та дотримання вимог охорони праці у структурних підрозділах Фахового коледжу. (Доповідач – заступник директора з виховної роботи Дугніст Лариса, заступник директора з навчальної роботи Василенко Людмила, завідувачі I та II відділень Зволь Ірина, Пащенко Наталія, інженер з охорони праці Камуз Микола).
3. Про підсумки роботи комісії з питань академічної доброчесності та етики у 2025/2026 н.р. (Доповідач – методист Семенко Тетяна).
4. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Фахового коледжу. (Доповідач – методист Семенко Тетяна).
5. Про проведення державної підсумкової атестації студентів з предметів загальноосвітньої підготовки. (Доповідач – голова циклової комісії Петрова Наталія).
6. Про результати рейтингового оцінювання педагогічних працівників Фахового коледжу. (Доповідач – методист Пащенко Олександр).
7. Про підсумки виконання основних заходів питань цивільного захисту, дій у надзвичайних ситуаціях у 2025/2026 н.р. (Доповідач – начальник штабу ЦЗ Василенко Людмила).
8. Про встановлення попереднього навчального навантаження викладачам. (Доповідач – заступник директора з навчальної роботи Василенко Людмила).
9. Про перегляд і затвердження освітньо-професійних програм зі спеціальностей G11 Машинобудування, G19 Будівництво та цивільна інженерія, J8

Автомобільний транспорт. (Циплухін Дмитро, Носенко Наталія, Семенко Костянтин, голови циклових комісій спеціальностей G11 Машинобудування, G19 Будівництво та цивільна інженерія, J8 Автомобільний транспорт).

10. Про виконання рішень педагогічної ради Фахового коледжу за 2025/2026 н.р. (Доповідач – секретар педагогічної ради Дугніст Лариса).

11. Різне.

1. Заслухавши Васільєва Євгена, в. о. директора, з доповіддю „Про напрямки розвитку закладу освіти, їх реалізація у 2025/2026 навчальному році”, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

Взяти до відома інформацію про напрямки розвитку закладу освіти, їх реалізація у 2025/2026 навчальному році.

2. Заслухавши Василенко Людмилу, заступника директора з навчальної роботи, Дугніст Ларису, заступника директора з виховної роботи, Зволь Ірину, Пащенко Наталію, завідувачів I та II відділень, Камуза Миколу інженера з охорони праці з інформацією „Про підсумки освітньої діяльності у 2025/2026 н.р. та дотримання вимог охорони праці у структурних підрозділах Фахового коледжу”, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

2.1. Взяти до відома інформацію про підсумки освітньої діяльності у 2025/2026 н.р. та дотримання вимог охорони праці у структурних підрозділах Фахового коледжу.

2.2. Погодити зміни в положеннях ПФКТБ на підставі Закону України „Про академічну доброчесність”.

Термін виконання: упродовж 2026/2027 навчального року.

Відповідальний: Василенко Людмила, заступник директора з навчальної роботи.

3. Заслухавши Семенко Тетяну, методиста, з інформацією „Про підсумки роботи комісії з питань академічної доброчесності та етики у 2025/2026 н.р.”, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

3.1. Взяти до відома інформацію про підсумки роботи комісії з питань академічної доброчесності та етики у 2025/2026 н.р.

3.2. Оновити склад комісії з питань академічної доброчесності з 2026/2027 навчального року.

4. Заслухавши Семенко Тетяну, методиста, з інформацією „Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Фахового коледжу”, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

Затвердити визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до поданих на розгляд сертифікатів (довідок).

5. Заслухавши Петрову Наталію, голову циклової комісії профільної загальноосвітньої підготовки, з інформацією „Про проведення державної підсумкової атестації студентів з предметів загальноосвітньої підготовки ”, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

5.1. Взяти до відома інформацію про проведення державної підсумкової атестації студентів з предметів загальноосвітньої підготовки.

5.2. Проаналізувати типові помилки студентів на засіданні циклової комісії та внести корективи до календарно-тематичних планів та консультаційних годин на наступний навчальний рік.

Термін виконання: серпень-вересень 2026 року.

Відповідальний: Петрова Наталія, голова циклової комісії, викладачі циклової комісії профільної загальноосвітньої підготовки.

5.3. Відзначити високий рівень професійної майстерності викладачів, які підготували студентів-лідерів.

6. Заслухавши Пащенко Олександра, методиста, з інформацією „Про результати рейтингового оцінювання педагогічних працівників Фахового коледжу”, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

6.1. Взяти до відома інформацію про результати рейтингового оцінювання педагогічних працівників Фахового коледжу.

6.2. Визнати роботу педагогічного колективу щодо виконання основних показників професійної діяльності такою, що в цілому відповідає вимогам внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

6.3. Провести аналіз рейтингових показників викладачів та розробити заходи щодо підвищення результативності їхньої професійної діяльності.

Термін виконання: до початку 2026/2027 навчального року.

Відповідальний: Пащенко Олександр, методист, голови циклових комісій.

6.4. Розробити індивідуальні плани професійного розвитку з урахуванням виявлених недоліків.

Термін виконання: до початку 2026/2027 навчального року.

Відповідальний: Пащенко Олександр, методист, викладачі, які мають репродуктивний та незадовільний рівні рейтингового оцінювання.

6.5. Посилити роботу щодо впровадження інноваційних освітніх технологій, створення та оновлення цифрових освітніх ресурсів, участі у професійних конкурсах, конференціях, вебінарах, семінарах, підготовки методичних розробок і поширення перспективного педагогічного досвіду.

6.6. Здійснювати постійний моніторинг виконання показників рейтингового оцінювання та надавати консультативну допомогу педагогічним працівникам.

Термін виконання: упродовж 2026/2027 навчального року.

Відповідальний: Пащенко Олександр, методист.

7. Заслухавши Василенко Людмилу, начальника штабу ЦЗ, з інформацією „Про підсумки виконання основних заходів питань цивільного захисту, дій у надзвичайних ситуаціях у 2025/2026 н.р.”, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

Взяти до відома інформацію про підсумки виконання основних заходів питань цивільного захисту, дій у надзвичайних ситуаціях у 2025/2026 н.р.

8. Заслухавши Василенко Людмилу, заступника директора з навчальної роботи, з повідомленням „Про встановлення попереднього навчального навантаження викладачам”, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

Взяти до відома інформацію про встановлення попереднього навчального навантаження викладачам.

9. Заслухавши Циплухіна Дмитра, Носенко Наталію, Семенка Костянтина, голів циклових комісій спеціальностей G11 Машинобудування, G19 Будівництво та цивільна інженерія, J8 Автомобільний транспорт з інформацією „Про перегляд і затвердження освітньо-професійних програм зі спеціальностей G11 Машинобудування, G19 Будівництво та цивільна інженерія, J8 Автомобільний транспорт”, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

Затвердити освітньо-професійні програми зі спеціальностей G11 Машинобудування, G19 Будівництво та цивільна інженерія, J8 Автомобільний транспорт.

Термін виконання: 30.06.2026.

Відповідальні: Циплухін Дмитро, Носенко Наталія, Семенко Костянтин, голови циклових комісій спеціальностей G11 Машинобудування, G19 Будівництво та цивільна інженерія, J8 Автомобільний транспорт.

10. Заслухавши Дугніст Ларису, секретаря педагогічної ради, з інформацією про виконання рішень педагогічної ради Фахового коледжу за 2025/2026 н.р., педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

Взяти до відома інформацію про виконання рішень педагогічної ради Фахового коледжу за 2025/2026 н.р.

Голова

Євген ВАСІЛЬЄВ

Секретар

Лариса ДУГНІСТ