

РІШЕННЯ
засідання педагогічної ради № 11
Полтавського фахового коледжу транспортного будівництва

28 червня 2024 року

м. Полтава

Голова педагогічної ради – Васільєв Євгеній, директор Фахового коледжу.
Секретар педагогічної ради – Дугніст Лариса, заступник директора з виховної роботи.

Присутні: 37 членів педагогічного колективу.

Усього: 39 осіб (список додається).

Порядок денний:

1. Про результати захисту дипломних проєктів.
(Зволь Ірина, Соловійова Тетяна, завідувачі відділень)
2. Про затвердження змін до Правил прийому 2024.
(Зволь Ірина, відповідальний секретар приймальної комісії)
3. Про переведення студентів коледжу на наступний курс навчання.
(Зволь Ірина, завідувач відділенням)
4. Про встановлення попереднього педагогічного навантаження викладачам.
(Василенко Людмила, заступник директора з навчальної роботи)
5. Про затвердження Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої освіти в Полтавському фаховому коледжі транспортного будівництва.
(Василенко Людмила, заступник директора з навчальної роботи)
6. Про перегляд та оновлення положень структурних підрозділів та положень з питань організації освітнього процесу Фахового коледжу.
(Васільєв Євген, директор Фахового коледжу)
7. Про виконання рішень педагогічної ради Фахового коледжу.
(Дугніст Лариса, секретар педагогічної ради)
8. Різне.

1. Заслухавши Зволь Ірину та Соловійову Тетяну, завідувачів відділень, з інформацією про результати захисту дипломних проєктів студентами випускних груп у 2023-2024 навчальному році (текст доповіді додається), педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Взяти до відома результати захисту дипломних проєктів студентами випускних груп Фахового коледжу.
2. Рекомендувати до врахування в освітньому процесі дипломні проєкти, що отримали позитивні відгуки голів екзаменаційних комісій.
3. Головам циклових комісій та керівникам дипломного проєктування узагальнити зауваження екзаменаційних комісій та врахувати їх під час організації дипломного проєктування у наступному навчальному році.

Відповідальні: Зволь Ірина, Соловйова Тетяна, завідувачі відділень

2. Заслухавши Зволь Ірину, відповідального секретаря приймальної комісії, про необхідність внесення змін до Правил прийому до Полтавського фахового коледжу транспортного будівництва у 2024 році відповідно до змін чинного законодавства (текст доповіді додається), педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Затвердити зміни до Правил прийому до Фахового коледжу у 2024 році згідно з поданим проектом (додається).

2. Відповідальному секретарю приймальної комісії забезпечити оприлюднення оновленої редакції Правил прийому на офіційному вебсайті коледжу.

3. Приймальній комісії дотримуватися затверджених Правил прийому під час проведення вступної кампанії 2024 року.

Голосували: „за” – 39 особа, „проти” – 0, „утрималися” – 0.

Термін виконання: до 01.07.2024.

Відповідальні: Зволь Ірина, відповідальний секретар приймальної комісії

3. Заслухавши Зволь Ірину, завідувача відділенням, про підсумки навчання студентів у 2023-2024 навчальному році та підстави для переведення студентів на наступний курс навчання, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Перевести на наступний курс навчання студентів, які виконали вимоги навчального плану та успішно склали семестровий контроль, згідно зі списками, поданими завідувачами відділень (списки додаються).

2. Завідувачам відділень та класним керівникам довести інформацію про переведення на наступний курс до відома студентів та їхніх батьків (для неповнолітніх).

3. Студентам, які мають академічну заборгованість, надати можливість ліквідувати її у терміни, визначені коледжем.

Голосували: „за” – 39 особа, „проти” – 0, „утрималися” – 0.

Термін виконання: до 31.08.2024.

Відповідальні: завідувачі відділень

4. Заслухавши Василенко Людмилу, заступника директора з навчальної роботи, про формування попереднього педагогічного навантаження педагогічних працівників коледжу на 2024-2025 навчальний рік, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Схвалити попередній розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників коледжу на 2024-2025 навчальний рік.

2. Головам циклових комісій довести інформацію про попереднє педагогічне навантаження до відома кожного педагогічного працівника під підпис.

3. Заступнику директора з навчальної роботи забезпечити узгодження попереднього навантаження з робочими навчальними планами та кадровим забезпеченням коледжу.

Голосували: „за” – 39 особа, „проти” – 0, „утрималися” – 0.

Термін виконання: до 30.08.2024.

Відповідальні: Василенко Людмила, заступник директора з навчальної роботи

5. Заслухавши Василенко Людмилу, заступника директора з навчальної роботи, про проєкт Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої освіти в Полтавському фаховому коледжі транспортного будівництва (текст Положення додається), педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Затвердити Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої освіти в Полтавському фаховому коледжі транспортного будівництва.

2. Заступнику директора з навчальної роботи забезпечити оприлюднення затвердженого Положення на офіційному вебсайті коледжу.

3. Головам циклових комісій розглянути можливість запровадження елементів дуальної форми навчання за відповідними спеціальностями починаючи з 2024-2025 навчального року.

Голосували: „за” – 39 особа, „проти” – 0, „утрималися” – 0.

Термін виконання: до 01.09.2024.

Відповідальні: Василенко Людмила, заступник директора з навчальної роботи

6. Заслухавши Васільєва Євгена, директора Фахового коледжу, про необхідність перегляду та оновлення положень про структурні підрозділи та положень з питань організації освітнього процесу коледжу відповідно до вимог чинного законодавства, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Створити робочу групу для перегляду та оновлення положень структурних підрозділів і положень з питань організації освітнього процесу коледжу.

2. Керівникам структурних підрозділів подати робочій групі пропозиції щодо оновлення відповідних положень.

3. Оновлені редакції положень винести на розгляд та затвердження педагогічної ради на початку 2024-2025 навчального року.

Голосували: „за” – 39 особа, „проти” – 0, „утрималися” – 0.

Термін виконання: до 01.09.2024.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів Фахового коледжу

7. Заслухавши Дугніст Ларису, секретаря педагогічної ради, про стан виконання рішень попередніх засідань педагогічної ради Фахового коледжу, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію про стан виконання рішень педагогічної ради взяти до відома.

2. Рішення педагогічної ради, термін виконання яких не настав, залишити на контролі.

3. Відповідальним особам, які не виконали або частково виконали рішення педагогічної ради, забезпечити їх повне виконання у визначені терміни.

Голосували: „за” – 39 особа, „проти” – 0, „утрималися” – 0.

Термін виконання: постійно.

Відповідальні: Дугніст Лариса, секретар педагогічної ради

8. Заслухавши Васільєва Євгена, директора Фахового коледжу, та інших учасників засідання з поточних питань діяльності коледжу, педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

Інформацію взяти до відома.

Голосували: „за” – 39 особа, „проти” – 0, „утрималися” – 0.

Голова педагогічної ради

Євген ВАСІЛЬЄВ

Секретар педагогічної ради

Лариса ДУГНІСТ